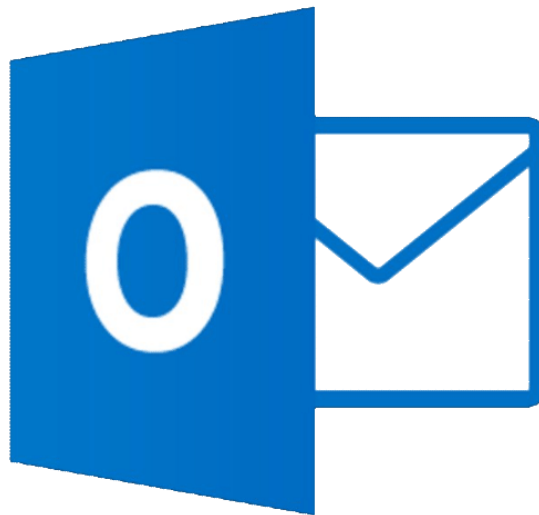


Einstellungen TZ-COM Emailservice

Microsoft Outlook 2013 2016 und 2019



erstellt von:

TZ-COM Thomas Zimmermann Computer GmbH

Kremser Str. 28

A-3910 Zwettl

www.tz-com.at

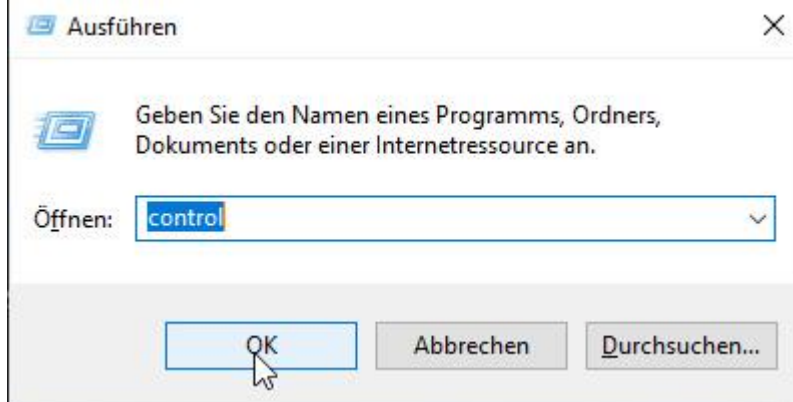
Revision: 1.0

Datum: 14.01.2019

Aufrufen der Systemsteuerung

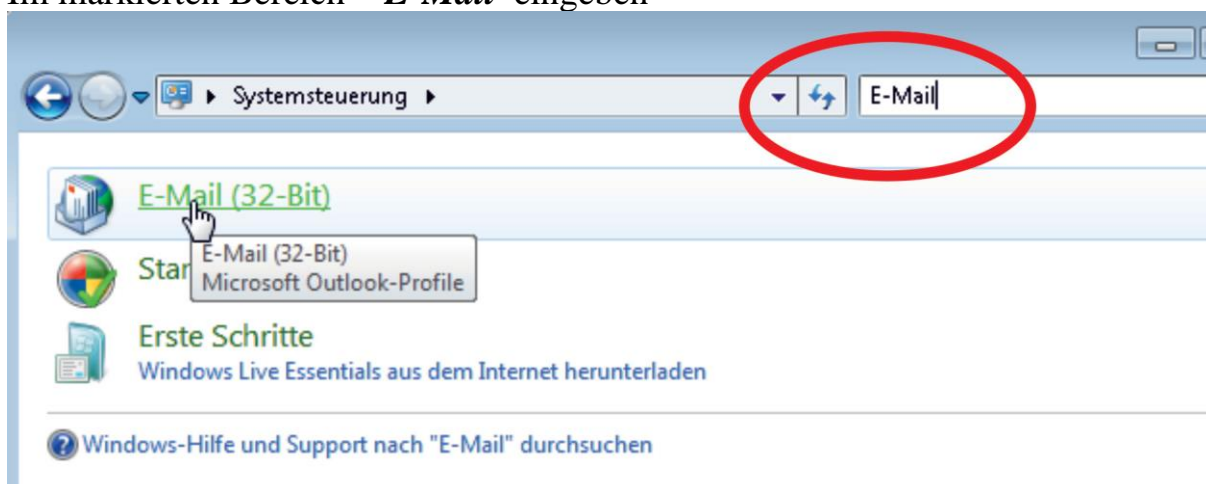
Tasten  + WINDOWS-Taste und R

es öffnet untenstehendes Fenster: **control** eingeben und mit OK bestätigen.



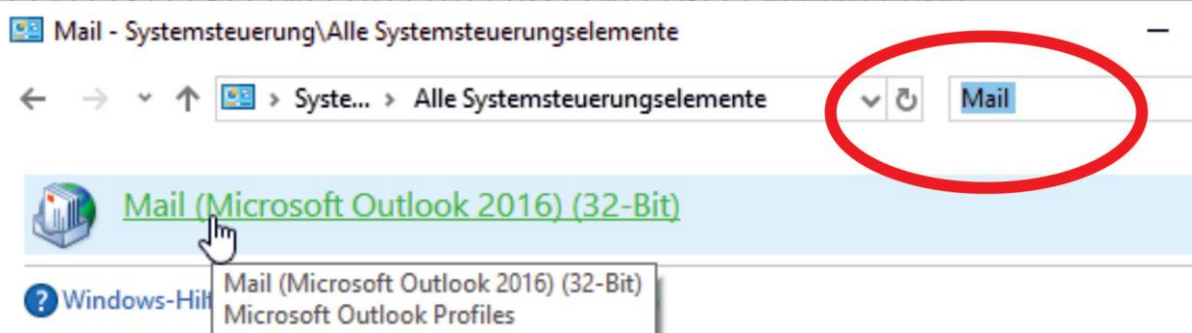
Outlook 2013:

Im markierten Bereich **E-Mail** eingeben



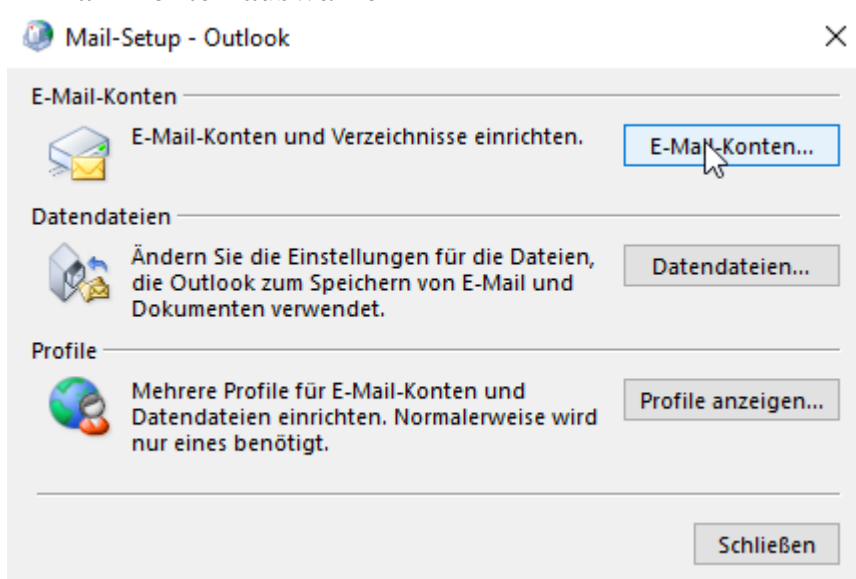
Outlook 2016 und 2019:

Im markierten Bereich **Mail** eingeben

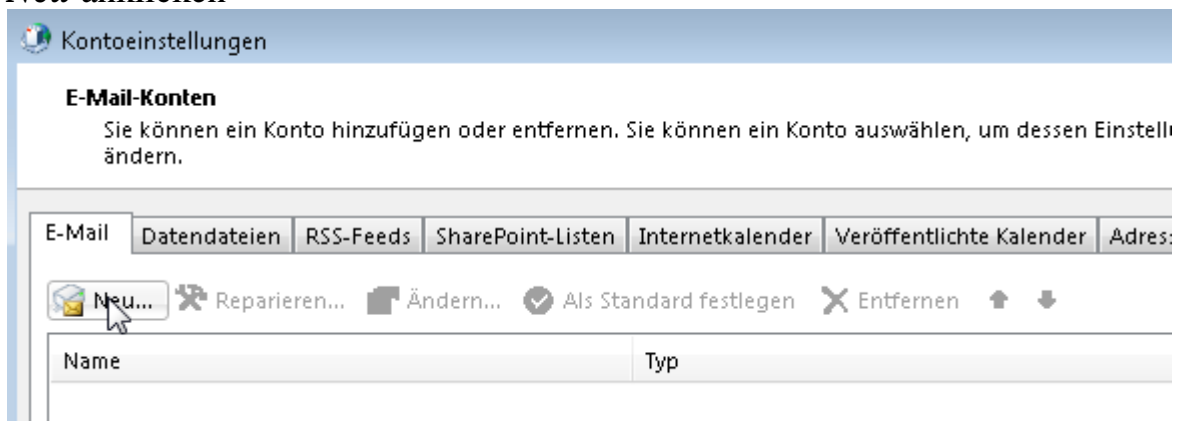


Danach E-Mail bzw. Mail starten (aufrufen)

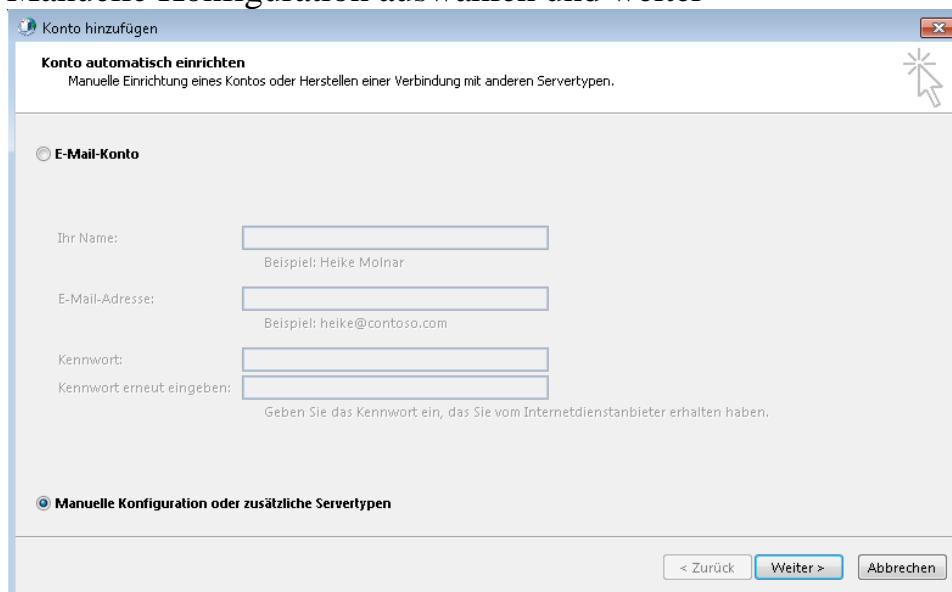
E-Mail Konten auswählen



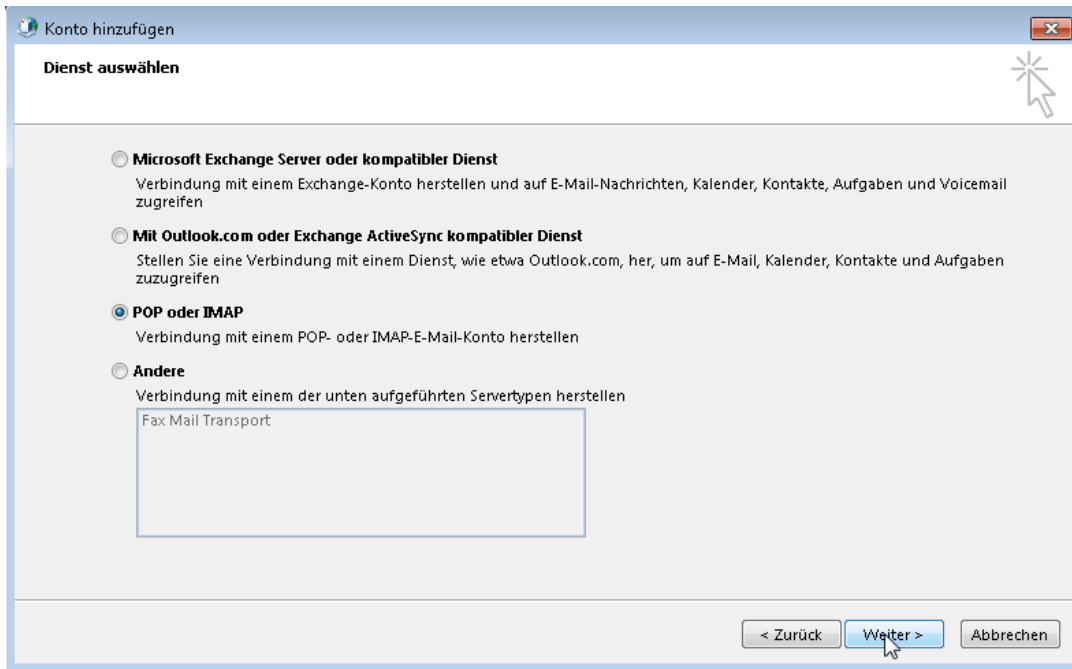
Neu anklicken



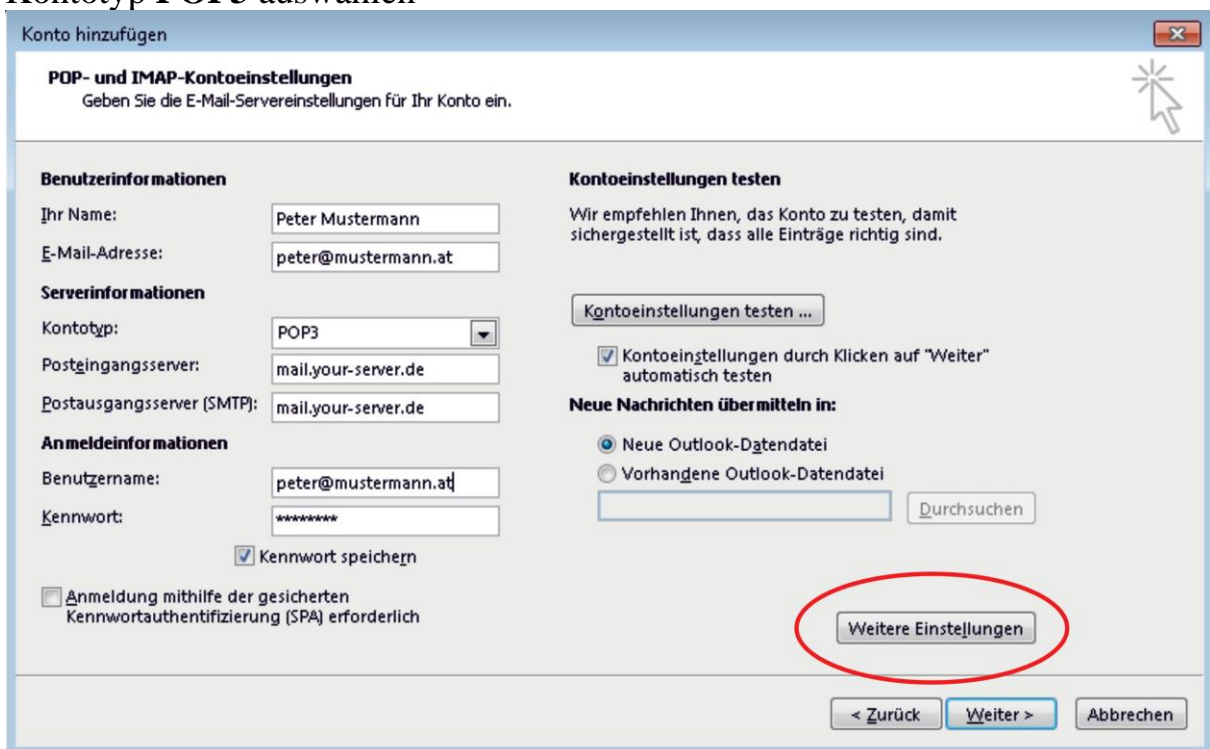
Manuelle Konfiguration auswählen und weiter



POP oder IMAP auswählen und weiter



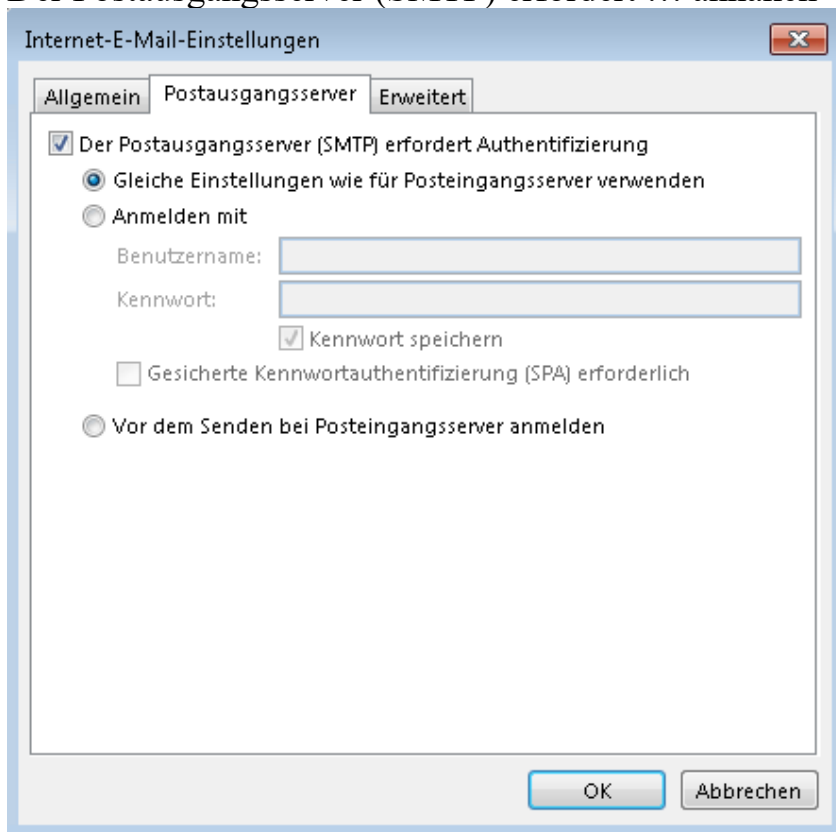
Die Felder laut der erhaltenen Zugangs-Informationen ausfüllen Kontotyp **POP3** auswählen



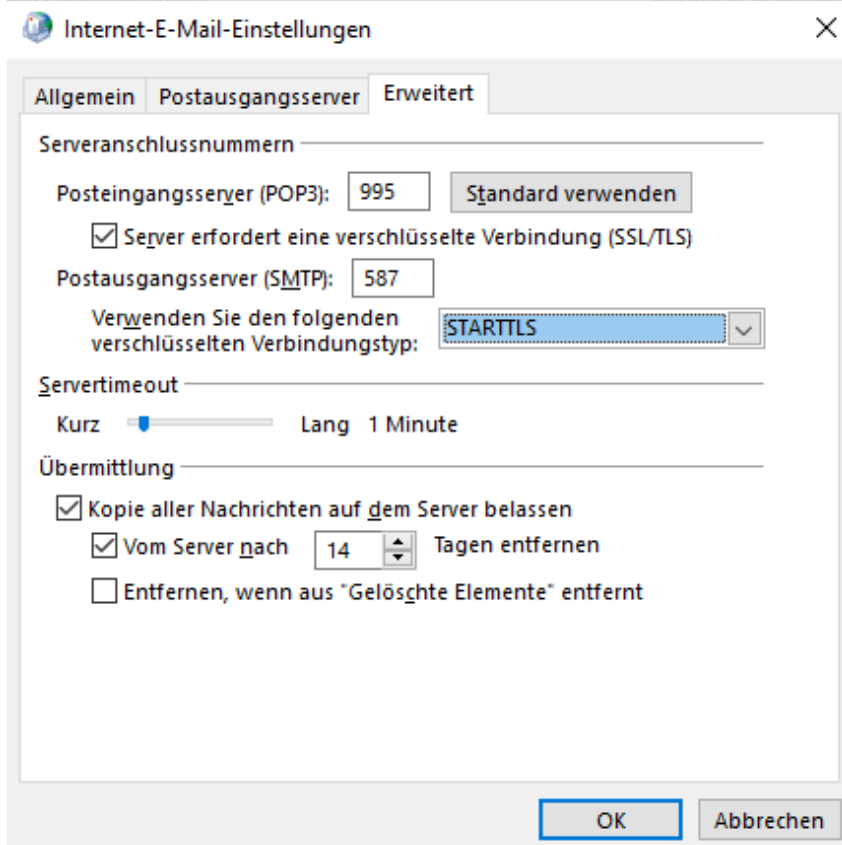
Danach *Weitere Einstellungen* anklicken

Reiter *Postausgangsserver*

Der Postausgangsserver (SMTP) erfordert ... anhaken



Reiter *Erweitert* auswählen und die Einstellungen wie angeführt einsetzen



Danach alles mit OK bestätigen und die alle Fenster schließen
Das wars ...